

Rédaction d'un résumé scientifique pour le CFA : tout un art !

Vous souhaitez maîtriser l'art de rédiger un résumé qui captivera les relecteurs et stimulera l'intérêt des participants au CFA ? Nous vous proposons quelques pistes.

Pourquoi soumettre un résumé :

Les résumés soumis au CFA permettent de partager les résultats de travaux de recherche clinique, translationnelle ou fondamentale avec ses « paires » ainsi qu'avec des experts. Ils créent de la visibilité et offrent la possibilité de nouer de nouveaux contacts. Parfois, ils permettent de servir de tremplin à la rédaction d'un article.

Objectif

L'objectif principal d'un résumé est de partager les éléments essentiels de travaux de recherche. Il résume les objectifs, les méthodes, les résultats et les conclusions et propose un aperçu des résultats les plus importants et des conclusions de l'étude.

La structure

Afin de garantir un message clair, une approche structurée est essentielle. Le résumé comprend les éléments suivants :

Contexte : Présentez brièvement le contexte et l'importance du problème du sujet étudié.

Objectifs : Énoncer clairement les objectifs ou les hypothèses de recherche qui ont guidé l'étude.

Méthodes : fournissez un aperçu concis de la méthodologie utilisée, y compris la conception de l'étude, les caractéristiques des participants ou de l'échantillon, les procédures de collecte de données et les techniques d'analyse.

Résultats : résumez les principales conclusions de l'étude, en vous concentrant sur les résultats ou observations les plus significatifs.

Conclusions : Transmettre les implications des résultats et leur pertinence pour le domaine d'intérêt, en mentionnant les pistes potentielles de recherche future.

À faire et à ne pas faire

Afin d'être efficace, il est essentiel de respecter certaines choses à faire et à ne pas faire.

À faire :

Cohérence : respectez une cohérence entre les différents items du résumé présentés ci-dessus.

Soyez clair et concis : utilisez un langage précis et évitez toute ambiguïté pour garantir la clarté et la compréhension.

Fournissez le contexte : situez vos travaux dans leur contexte et l'état des connaissances, en expliquant leur pertinence et leur impact potentiel.

Présentez les résultats principaux, ne vous perdez pas dans les détails.

Relisez soigneusement : vérifiez les erreurs grammaticales, les fautes de frappe et les erreurs de formatage.

À ne pas faire :

N'incluez pas de détails inutiles : évitez d'inclure des détails excessifs ou des informations de base qui nuisent à l'objectif principal du résumé.

N'exagérez pas vos résultats : Maintenez l'objectivité et l'exactitude, en évitant les affirmations exagérées ou les conclusions spéculatives.

N'utilisez pas de citations : évitez d'inclure des références dans le résumé.

N'introduisez pas de nouvelles informations : résistez à la tentation d'introduire de nouveaux concepts qui ne sont pas déjà abordés dans le corps du résumé.

Bonne rédaction !